



# COMUNE DI GRUARO

## Provincia di Venezia

Deliberazione Nr. **23**  
in data 30-09-2013

**COPIA**

### Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

**OGGETTO: RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ANNO 2013 (ART. 193, COMMA 2 DEL D.L.GS. N. 267/2000).**

L'anno **duemilatredici**, addì **trenta** del mese **settembre** nella Residenza Municipale, per **determinazione del Sindaco** con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

N.	COGNOME E NOME	Presenti/Assenti
1)	ARCH. GASPAROTTO GIACOMO	P
2)	MORETTO MARCO	P
3)	LENA BARBARA	P
4)	NOSELLA FRANCA	P
5)	DELLE VEDOVE MICHELE	P
6)	FAGOTTO STEFANIA	A
7)	NOSELLA ERNESTO GIANNI	P
8)	DANELON MIRKO	P
9)	TOPPAN FLAVIO	A
10)	BATTISTON FRANCESCA	P
11)	CAMPONOGARA FABIA	P
12)	BORTOLUSSI MATTEO	A
13)	MORO IGOR	A

Assessori esterni:

<b>PETTENUZZO RENATO</b>	<b>P</b>
--------------------------	----------

Assiste all'adunanza il Sig. DOTT. FONTANEL CORRADO.

Il Sig. **ARCH. GASPAROTTO GIACOMO** nella sua qualità di **SINDACO**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

N. 236 Registro di Pubblicazione

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 comma 1 D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267)**

Io sottoscritto certifico, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **10-10-2013** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.  
Addì, 10-10-2013

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Alessandra Colautti

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to ARCH. GASPAROTTO GIACOMO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. FONTANEL CORRADO

---

Per copia conforme all'originale

Lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Alessandra Colautti

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134, comma 3 D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la sujestesa deliberazione

- è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.L.vo n. 267 del 18 agosto 2000;
- è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed È DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. FONTANEL CORRADO

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti gli artt. 187 comma 2, lett. c) e 193 del D.L.gs. n. 267/2000 il quale dispone che almeno una volta, entro il 30 settembre di ogni anno, il Consiglio provvede ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi ed in tale sede adotta contestualmente con delibera i provvedimenti necessari:

- a) per il ripiano di eventuali debiti;
- b) per il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultate dal rendiconto approvato e adotta tutte le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria in corso facciano prevedere che la stessa possa concludersi con un disavanzo di amministrazione o gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;
- c) per il ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di amministrazione o di gestione, dovuto al squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;

Considerato che la mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio citati è equiparata ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione;

Ritenuto che per dare corretta applicazione a quanto disposto dal citato decreto legislativo è necessario adottare in questa riunione l'atto deliberativo per la verifica dello stato di attuazione dei programmi e degli equilibri della gestione finanziaria relativa all'esercizio in corso;

Vista l'allegata relazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, presentata dalla Giunta Comunale sulla base degli accertamenti effettuati dal Servizio finanziario attraverso il controllo della gestione dell'esercizio in corso, così composta:

Allegato 1) - RELAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Allegato 2) - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DI BILANCIO 2013

Sentito il **Sindaco** il quale dopo aver introdotto l'argomento invita in responsabile del servizio finanziario ad illustrare brevemente lo stato di attuazione dei programmi con riferimento anche alle relative spese e all'andamento delle entrate per le quali, evidenzia il dott. Luca Villotta, si è in attesa di provvedimenti legislativi come in materia di IMU;

Preso atto altresì del successivo intervento del **Sindaco** il quale si sofferma su alcuni investimenti ai quali non è oggi possibile dare corso, sia perché necessita reperire risorse di bilancio per completare il finanziamento dell'opera e di cui l'ente non dispone, sia per il rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità;

Sentito infine l'intervento del consigliere **Battiston Francesca** che sottolinea tra l'altro l'incongruità relativa alla prescritta verifica dello stato di attuazione dei programmi ad appena due mesi dall'approvazione del bilancio;

Visto l'art. 193 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D.L.vo n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 7 e n. 2 astenuti (Battiston, Camponogara), espressi nei modi e forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1) di adempiere alle prescrizioni dell'art. 193, comma 2 e seguenti del D.L.vo n. 267 del 18.8.2000 e sue modificazioni, approvando l'allegata relazione della Giunta comunale che accompagna il presente provvedimento, confermando che è in corso la regolare attuazione dei programmi e che saranno raggiunti gli obiettivi di cui al bilancio 2013;
- 2) di dare atto che:
  - risultano rispettati gli equilibri generali di bilancio 2013;
  - non sussiste disavanzo di amministrazione risultante dal Conto Consuntivo 2012;
  - è prevedibile che l'esercizio in corso si concluda mantenendo in pareggio la gestione di competenza;
  - è prevedibile che la gestione dei residui si concluda positivamente;
  - è prevedibile che l'esercizio in corso si concluda con un avanzo di amministrazione;
  - non sussistono attualmente debiti fuori bilancio;
- 3) di riservarsi di adottare, in sede di assestamento di bilancio a fine novembre, ogni eventuale provvedimento necessario a garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio ed alla realizzazione dei programmi.

## Allegato 1): **RELAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

### 1. **Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi**

La ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, effettuata rispetto alle previsioni del bilancio dell'esercizio in corso, ha posto in evidenza quanto di seguito esposto.

#### A) *Accertamento entrate correnti rispetto alle previsioni:*

L'andamento della gestione delle entrate registra, nel suo complesso, un sostanziale rispetto delle previsioni, tenuto conto degli interventi normativi che hanno visto l'abolizione della prima rata IMU per le unità immobiliari destinate ad abitazione principale e per i terreni agricoli. Nel dettaglio, allo stato attuale e nelle more di ulteriori interventi sul fronte delle assegnazioni da federalismo municipale, è prevedibile quanto segue:

- **Tit. 1<sup>a</sup> “Entrate tributarie”**. Le riscossioni procedono nell'insieme con buona regolarità. Si può ragionevolmente prevedere un incremento delle somme per addizionale IRPEF, mentre tutte le altre componenti dovrebbero realizzarsi o quanto meno compensarsi (eventuali lievi differenze appaiono trascurabili e comunque non tali da creare squilibri di bilancio). Sono stati ampiamente superati gli accertamenti previsti in bilancio relativi al recupero di somme non versate a titolo di ICI e IMU, tuttavia prudenzialmente non si ritiene opportuno aggiornare le previsioni di entrata in attesa di ulteriori verifiche sull'effettivo introito di detti importi.
- **Tit. 2<sup>a</sup> “Entrate da trasferimenti”**. Si prevede un incremento dei trasferimenti regionali di parte corrente (sia liberi che con vincolo di destinazione) il cui importo è già stato calcolato in sede di variazione al bilancio.
- **Tit. 3<sup>a</sup> “Entrate extratributarie”**. Le riscossioni a titolo “Sanzioni amministrative per violazioni ai regolamenti” stanno procedendo in modo regolare. Nonostante le intervenute modifiche al sistema di pagamento, con incentivi per la regolarizzazione tempestiva, si ritiene che le previsioni iniziali possano essere ragionevolmente rispettate. Tutte le altre voci dovrebbero realizzarsi oppure dare scostamenti trascurabili o compensabili tra di loro. Ogni altra entrata con vincolo di destinazione viene trascurata da questo esame in quanto l'utilizzo è strettamente legato alla effettiva realizzazione.

Nel complesso quindi, le entrate correnti incidenti sugli equilibri di bilancio, si stima possano dare un risultato in linea con le previsioni. Non si ritiene tuttavia ancora necessario operare tagli ai capitoli di spesa in quanto il presunto mancato introito potrà essere agevolmente compensato dal contenimento di impegni non strettamente indispensabili, come anche riportato al successivo punto B);

#### B) *Impegni di spesa relativi alla gestione corrente:*

Premesso che ad oggi è stata già effettuata una variazione di bilancio, si può prevedere che altre eventuali variazioni potrebbero rendersi necessarie per importi di lieve entità in quanto, attualmente, non sono state riscontrate voci che possano presentare evidenti criticità. E' già certo che alcune componenti daranno economie di spesa tipo:

- spese per il personale (risparmio nei costi del Segretario Comunale);
- interessi passivi sui mutui (i tassi di interessi si sono mantenuti bassi pertanto è prevedibile un contenimento della spesa);
- contribuzioni varie non obbligatorie;

Queste risultanze positive potranno concorrere a compensare le eventuali minori entrate che dovessero effettivamente verificarsi. In caso di ulteriori necessità si potrà ricorrere alla destinazione a spesa corrente di una quota degli oneri di urbanizzazione.

Gli impegni di spesa, che sono stati fin qui assunti regolarmente e nel rispetto dell'art. 191 del D.L.vo n. 267/2000, nella parte finale dell'esercizio, verranno assunti con cautela ed in base all'effettivo riscontro delle entrate più incerte.

Resta inteso comunque che entro il 30.11.2013 si procederà ad un eventuale assestamento di bilancio assicurando il pareggio del medesimo.

L'assunzione di impegni di spesa con vincoli di destinazione verrà fatta solo all'effettivo accertamento delle correlative entrate.

**C) Impegni di spesa relativi alla gestione in conto capitale:**

Gli impegni assunti o da assumere nella restante parte dell'esercizio sono e saranno conformi alle previsioni di bilancio e si terrà conto in particolare dell'effettivo accertamento dell'entrata per quanto riguarda le spese finanziate con risorse diverse da quelle proprie.

Come si può notare dall'andamento della gestione e quindi dalle schede relative allo stato di attuazione dei programmi, la situazione è da ritenersi buona.

Va rilevato che le entrate per proventi derivanti dalle concessioni edilizie, stanno procedendo in misura leggermente inferiore rispetto a quanto preventivato. Con l'assestamento di fine novembre si potrà meglio valutare la situazione soprattutto per quanto riguarda la ripartizione delle spese da destinare ad investimento e delle spese da destinare alla gestione corrente.

**D) Titolo III – Spese per rimborso di prestiti:**

Risulta perfettamente regolare l'andamento per rimborso quote capitale sui mutui, così come dalle previsioni di bilancio. Allo stato attuale va rilevato il mancato utilizzo delle anticipazioni di cassa, pur in presenza di una situazione non molto favorevole dovuta ai lavori di costruzione dei loculi cimiteriali (finanziati con gli introiti derivanti dalla concessione degli stessi), agli anticipati pagamenti delle opere pubbliche finanziate totalmente o parzialmente dalla Regione e alla mancata riscossione della prima rata IMU per le abitazioni principali e i terreni agricoli. E' probabile un ricorso all'anticipazione per fine esercizio onde garantire per tempo i pagamenti dovuti.

La spesa prevista per interessi su dette anticipazioni è comunque di non rilevante entità e comunque nei limiti delle previsioni di Bilancio.

**E) Titolo IV – Spese per servizi per conto di terzi:**

La gestione procede con regolarità. Non vi sono squilibri e non dovrebbero essere necessarie variazioni agli stanziamenti originari.

**2. Gestione finanziaria - situazione - previsioni**

La ricognizione della gestione finanziaria è stata effettuata con riferimento alle previsioni del bilancio dell'esercizio in corso, tenuto conto dei dati fin qui acquisiti, sia per quanto concerne le entrate, sia per le spese. Si può prevedere che l'esercizio in corso si concluderà in pareggio alla luce dei dati di seguito esposti:

<b>Accertamenti entrate correnti di competenza:</b> gettito complessivo preventivato per i primi tre titoli della parte prima (€ 0,00 quota oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti)	2.209.150,00
---	--------------

<b>Maggiori entrate</b> (escluse le entrate con vincolo di destinazione)	20.123,00
<b>Minori entrate</b> (escluse le entrate con vincolo di destinazione)	0,00
<b>Maggiori uscite</b> (escluse le entrate con vincolo di destinazione)	45.023,00
<b>Minori uscite</b> (escluse le entrate con vincolo di destinazione)	27.615,00
<b>Impegni spese correnti di competenza</b> (€ 1.966.147,00, sommati a quote capitale di ammortamento mutui per €243.003,00)	2.209.150,00

Non si prevede attualmente l'eliminazione di residui attivi, mentre è prevedibile l'eliminazione di residui passivi per insussistenza e per un importo complessivo stimabile in € 20.000,00.

### 3. Gestione finanziaria - previsioni - provvedimenti

Costatato che la situazione della gestione finanziaria di competenza risulta tale da far ritenere che l'esercizio si concluda con un risultato di equilibrio fra entrate e spese e con un leggero avanzo di amministrazione, tenuto conto della gestione dei residui, viene espresso alla Giunta l'indirizzo di mantenere nella ulteriore fase conclusiva della gestione l'attuale situazione, attivando il gettito delle entrate e contenendo precauzionalmente gli impegni di spesa, tenuto conto della duplice esigenza di completare i programmi previsti in bilancio e di non determinare squilibri di carattere finanziario.

## Allegato 2): **STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DI BILANCIO 2013**

I programmi e progetti relativi alla parte corrente, così come approvati con la relazione previsionale e programmatica 2013/2015 (allegata al bilancio di previsione 2013 e approvata con deliberazione consiliare n. 17 del 18.07.2013), stanno procedendo in modo regolare.

Non si segnalano scostamenti avvenuti in corso d'esercizio, dopo l'approvazione del Bilancio.

Attualmente non si ravvisa la necessità di operare variazioni ai capitoli di spesa. Eventuali interventi di assestamento potranno essere adottati entro il 30.11.2013.

### **PROGRAMMA N. 1** (“Servizi contabili, personale economato, tributi e contributi, cultura, sport e ricreatività”)

Non sono intervenute variazioni agli stanziamenti originari. Il programma procede con regolarità.

### **PROGRAMMA N. 2** (“Servizi demografici, commercio, istruzione, assistenza e servizi amministrativi vari”)

Non sono intervenute variazioni agli stanziamenti originari. Il programma procede con regolarità.

### **PROGRAMMA N. 3** (“Servizi tecnici e manutentivi”)

Non sono intervenute variazioni agli stanziamenti originari. Il programma procede con regolarità.

### **PROGRAMMA 4** (“Servizio di vigilanza e pubblica sicurezza”)

Non sono intervenute variazioni agli stanziamenti originari. Il programma procede con regolarità.

## **OPERE PUBBLICHE E SPESE DI INVESTIMENTO (rientranti nel programma n. 3)**

**Descrizione dello stato di attuazione delle opere pubbliche e spese di investimento inserite nel programma triennale allegato al bilancio di previsione 2013;**

### **ESERCIZIO 2013**

#### **OPERE D'INTERESSE ECONOMICO E SOCIALE (cap. 11690)**

L'importo di € 3.323,00 non è ancora stato utilizzato. Entro il corrente anno saranno realizzati gli interventi necessari in sintonia con la natura del finanziamento medesimo.

#### **DESTINAZIONE 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA (cap. 11680)**

L'importo previsto di €. 2.000,00 verrà assegnato o comunque accantonato a fine esercizio.

#### **REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE (cap. 12590)**

L'importo previsto di €. 45.000,00 è stato impegnato solo in minima parte (€ 1.740,95) per alcuni interventi manutenzione straordinaria del patrimonio comunale.

Entro il corrente anno, compatibilmente con le risorse disponibili, saranno effettuati ulteriori piccoli interventi nel patrimonio comunale (edifici e opere di urbanizzazione).

Gli impegni verranno assunti in base agli effettivi proventi derivanti dalle concessioni edilizie, tenuto conto anche delle esigenze di parte corrente e comunque nel rispetto delle percentuali ammesse.

## **OPERE PROGRAMMATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI**

### **SISTEMAZIONE AREE ESTERNE RSA (cap. 11675)**

Appalto affidato definitivamente alla ditta INNOTECH di Latisana (UD), a seguito di regolare gara mediante procedura negoziata. Sono in corso le procedure di legge per la stipula del relativo contratto d'appalto.

I lavori inizieranno comunque a breve (sotto riserve di legge), al fine di rispettare i vincoli imposti dal patto di stabilità e fermo restando cause di forza maggiore. Per la stessa motivazione i lavori medesimi dovranno essere ultimati entro il corrente anno.

Entro lo stesso periodo di tempo saranno inoltre necessariamente liquidate le relative spese (S.A.L., competenze professionali, competenze R.U.P. e collaboratori, ecc.).

Le procedure per l'appalto dei lavori relativi all'impianto fotovoltaico (da realizzare sopra la struttura della RSA) saranno espletate entro il corrente anno, ma per le ragioni legate al rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità, l'affidamento definitivo e la realizzazione delle opere saranno necessariamente posticipate al 2014.

### **MARCIAPIEDI VIA PAPA GIOVANNI XXIII (cap. 11775)**

L'opera conclusa, collaudata e rendicontata. E' atteso il saldo del contributo regionale di € 221.431,30.

### **ALLARGAMENTO PONTE SUL VERSIOLA**

L'opera conclusa, collaudata e rendicontata. E' atteso il saldo del contributo regionale di € 90.000,00.

## **ESERCIZI 2014/2015**

Lo stato di attuazione delle opere previste nel programma triennale, relative a questi due esercizi, verrà analizzato in sede di approvazione dei rispettivi bilanci.

**PARERI PERVENUTI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267**

PARERE: in ordine alla Regolarità Tecnica

Data:

Il Responsabile del servizio  
VILLOTTA LUCA

PARERE: in ordine alla Regolarità Contabile

Data:

Il Responsabile del servizio  
VILLOTTA LUCA