



COMUNE DI GRUARO

Provincia di Venezia

Deliberazione Nr. **15**
in data **16-03-2015**

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: CONTO DI BILANCIO 2014 - OPERAZIONI DI VERIFICA CONTABILE PER LA FORMAZIONE DEL CONTO DI BILANCIO. RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ART. 228 C. 3 D.LGS. N. 267/2000 - APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO

L'anno **duemilaquindici** addì **sedici** del mese di **marzo** nella Residenza Municipale, per **determinazione del Sindaco** con inviti diramati in data **precedente G.M.**, si è riunita la Giunta Comunale.

N.	COGNOME E NOME	Presenti/Assenti
1)	ARCH. GASPAROTTO GIACOMO SINDACO	P
2)	FAGOTTO STEFANIA ASSESSORE	P
3)	DANELON MIRKO VICE SINDACO	P

Assiste alla seduta il Sig. **DOTT. FONTANEL CORRADO** Segretario Comunale.

Il Sig **ARCH. GASPAROTTO GIACOMO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

N. Registro di Pubblicazione

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 comma 1 D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il
giorno all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.
Addì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Alessandra Colautti

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to ARCH. GASPAROTTO GIACOMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. FONTANEL CORRADO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi _____ giorno di pubblicazione
- ai capigruppo consiliari .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. FONTANEL CORRADO

Per copia conforme all'originale.

Gruaro, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Alessandra Colautti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, comma 3 D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

- ☐ è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.L.vo n. 267 del 18 agosto 2000;
 - ☐ è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed È DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267.
- Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. FONTANEL CORRADO

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 228, comma 3 del D.L.vo n. 267 del 18.8.2000 il quale dispone che l'Amministrazione, prima dell'inserimento del conto del bilancio dei residui attivi e passivi provveda al loro riaccertamento al fine di verificare la permanenza delle ragioni del loro mantenimento e conservazione;

Viste le risultanze delle operazioni di verifica contabile effettuata dal servizio finanziario comunale e dalle unità organizzative dell'Ente, ciascuna per quanto di propria competenza;

Ritenuto di doverne dare atto;

Visto il parere favorevole ex art. 49 del D.L.vo n. 267/2001;

Con votazione favorevole palese unanime,

DELIBERA

- 1) di prendere atto dell'operazione di verifica contabile e di riaccertamento dei residui attivi e passivi eseguita dal servizio finanziario e dalle unità organizzative dell'Ente ai fini della formazione del conto del bilancio consuntivo dell'esercizio 2014 e di disporre l'inserimento nel conto predetto delle risultanze di detta operazione di cui alle schede contabili conservate in atti;
- 2) di approvare ed allegare i seguenti prospetti:
 - residui attivi eliminati nel 2014 per insussistenza (Allegato A);
 - residui passivi eliminati nel 2014 per insussistenza (Allegato. B);
 - quadro riassuntivo della gestione finanziaria, nel quale sono evidenziati i valori complessivi dei residui conservati al 31.12.2014 che verranno riportati nell'esercizio 2014 (Allegato C);
- 3) di approvare altresì l'allegato schema di rendiconto 2013 (ENTRATE - Allegato D: SPESE – Allegato E);
- 4) di dichiarare la presente, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ex art. 134 – 4° comma del TUEL n. 267/2000.

PARERI PERVENUTI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS 18/08/2000 N. 267

PARERE: in ordine alla **Regolarità Tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to VILLOTTA LUCA

PARERE: in ordine alla **Regolarità Contabile**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to VILLOTTA LUCA